

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Аудита



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра аудита Сафонова М.Ф.

Старший преподаватель, кафедра аудита Олейник М.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Аудита	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Сафонова М.Ф.	Согласовано	20.04.2026, № 8
2	Экономическое о анализа	Руководитель образовательной программы	Васильева Н.К.	Согласовано	27.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний в сфере экономических и организационно-правовых основ анализа, контроля и развития управленческой деятельности субъектов бизнеса при реализации различных проектов

Задачи изучения дисциплины:

- получить знания в области методики управления проектами, в том числе методов анализа управленческих решений, оценки необходимости внесения изменений в деятельность субъектов бизнеса;
- сформировать умения и навыки применения правил и методик планирования и осуществления процедур контроля экономической информации с целью повышения ее достоверности, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий;
- сформировать способен инициации и подготовки предложений по необходимым изменениям в деятельности экономического субъекта, подготовка информации для принятия решений по изменениям.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа, формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей, планировать деятельность субъектов бизнеса

ПК-П4.1 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знание бизнес-анализа, его элементов

ПК-П4.1/Зн2 Знает как определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Определять зависимости и связи между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Ум2 Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеет навыками определения связей и зависимостей между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Нв2 Владеет навыками связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

ПК-П4.2 Анализирует и интерпретирует информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений, оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Теоретические основы бизнес-анализа для дальнейшего формирования возможных решений

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Умеет правильно анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Использует навыки анализа бизнес-информации для формирования возможных решений, адекватно оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей

ПК-П4.3 Использует результаты анализа для формирования управленческих решений, планирования деятельности субъектов бизнеса

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знания основ бизнес-анализа для формирования управленческих решений

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Умеет разрабатывать бизнес-план и технологии бизнес-планирования

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Обладает навыками разработки бизнес-плана и технологий бизнес-планирования

ПК-П4.4 Использует нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знает нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Зн2 Знать как использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Умеет использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Ум2 Уметь использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеет навыком использования нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Нв2 Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

ПК-П4.5 Применяет информационные технологии и компьютерные программы для целей бизнес-анализа

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знает основы применения программных средств для целей бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Умеет применять программные средства для целей бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеет навыками применения аналитических программных средств и цифровых решений в бизнесе и экономике

ПК-П5 Способен осуществлять контроль финансовой и нефинансовой информации, генерируемой экономическим субъектом, процессов ее формирования, и консультирование по вопросам повышения ее качественных характеристик

ПК-П5.1 Осуществляет планирование, проводит контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств, использует полученные результаты для управления бизнес-процессами и проектами

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Осуществляет планирование, проводит контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств, использует полученные результаты для управления бизнес-процессами и проектами

ПК-П5.1/Зн2 Планирование, контрольные процедуры и методику сбора аудиторских доказательств для управления бизнес-процессами и проектами; современные формы и методы комплаенс-менеджмента; законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы, касательно комплаенс-программ ; сущность, принципы и основные задачи комплаенса;

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Осуществлять планирование, проводить контрольные процедуры и сбор аудиторских доказательств для управления бизнес-процессами и проектами на основе полученных результатов; осуществлять профилактику и своевременно выявлять правонарушения в деятельности организации; отслеживать и внедрять изменения законодательства в практику контроля; применять методы предотвращения и регулирования конфликтов, обучения и коммуникаций области комплаенса

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Методикой планирования, выполнения контрольных процедур и сбора аудиторских доказательств, применения полученных результатов для управления бизнес-процессами и проектами; навыками проведения мониторинга соблюдения внутренних процедур и согласование нестандартных ситуаций.

ПК-П5.2 Консультирует по вопросам построения контрольных процедур, повышению достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знает законодательные и нормативно-правовые акты, относящиеся к объекту консультирования, принципы и порядок формирования налоговой отчетности экономического субъекта, процедуры контроля.

ПК-П5.2/Зн2 Контрольные процедуры по повышению достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы, координировать свою деятельность, ставить задачи и контролировать их исполнение.

ПК-П5.2/Ум2 Консультировать по вопросам построения контрольных процедур, повышения достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеет навыками выполнения контрольных процедур, составления отчета по завершению проекта, навыками консультирования заказчика по вопросам построения эффективности контрольных процедур в области налогообложения деятельности заказчика.

ПК-П5.2/Нв2 Навыками консультирования по вопросам построения контрольных процедур, повышения достоверности генерируемой экономическим субъектом финансовой и нефинансовой информации и ее соответствия требованиям нормативно-правовых актов

ПК-П5.3 Применяет информационные технологии и компьютерные программы для планирования, проведения, документирования контроля и реализации его результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знание информационных технологий (программных продуктов), применяемых для проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами ниже минимальных требований,

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Осуществление выбора технических средств и информационных технологий для проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Базовые навыки работы с современными программными продуктами в сфере проведения, документирования контроля и реализации результатов в управлении бизнес-процессами и проектами

ПК-П6 Способен выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев

ПК-П6.1 Обосновывает решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

Знать:

ПК-П6.1/Зн1 Знает методики обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Зн2 Методы сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности

ПК-П6.1/Зн3 Варианты обоснования решений по улучшению качественных характеристик финансовой и информации

Уметь:

ПК-П6.1/Ум1 Умеет обосновывать решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Ум2 Оформлять результаты бизнес-анализа с использованием финансовых отчетов

ПК-П6.1/Ум3 Обосновывать решения по улучшению качественных характеристик финансовой информации

Владеть:

ПК-П6.1/Нв1 Владеет навыками обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес-анализа

ПК-П6.1/Нв2 Обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений

ПК-П6.1/Нв3 Способами обоснования решения по улучшению качественных характеристик финансовой информации

ПК-П6.2 Выбирает и принимает обоснованные бизнес-решения

Знать:

ПК-П6.2/Зн1 Знает как выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

Уметь:

ПК-П6.2/Ум1 Умеет выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

Владеть:

ПК-П6.2/Нв1 Владеет навыками выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения

ПК-П6.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации

Знать:

ПК-П6.3/Зн1 Теоретические основы анализа рисков бизнеса

ПК-П6.3/Зн2 Сущность налоговых рисков

ПК-П6.3/Зн3 Классификацию рисков банкротства и комплекса мероприятий по их минимизации

ПК-П6.3/Зн4 Классификацию предпринимательских рисков и комплекса мероприятий по их минимизации

Уметь:

ПК-П6.3/Ум1 Умеет проводить оценку качественной и количественной частей рисков в системе планирования

ПК-П6.3/Ум2 Выявлять, анализировать и классифицировать налоговые риски

ПК-П6.3/Ум3 Выявлять риски банкротства и определять перечень мероприятий по их минимизации

ПК-П6.3/Ум4 Выявлять предпринимательские риски банкротства и определять перечень мероприятий по их минимизации

Владеть:

ПК-П6.3/Нв1 Обладает навыками проведения качественной и количественной оценки рисков в системе управления организацией

ПК-П6.3/Нв2 Навыками минимизации налоговых рисков

ПК-П6.3/Нв3 Владеть навыками анализа рисков несостоятельности и поиска мер по его минимизации

ПК-П6.3/Нв4 Владеть навыками анализа предпринимательских рисков и поиска мер по их минимизации

ПК-П6.4 Критически оценивает последствия бизнес-решений с позиции достижения целевых критериев

Знать:

ПК-П6.4/Зн1 Основы анализа бизнес-решений с целью достижения целевых критериев

ПК-П6.4/Зн2 Классификацию бизнес-решений по минимизации предпринимательских рисков

Уметь:

ПК-П6.4/Ум1 Умеет анализировать и проводить оценку качественной и количественной частей рисков в системе планирования

ПК-П6.4/Ум2 Выбирать мероприятия, направление на снижение предпринимательского риска

Владеть:

ПК-П6.4/Нв1 Владеет навыками аналитического мышления, позволяющих принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев

ПК-П6.4/Нв2 Владеть навыками разработки стратегии для предупреждения предпринимательского риска и его снижения

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Контроль и управление проектами» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	108	3	53	3	24	26	28	Экзамен (27)
Всего	108	3	53	3	24	26	28	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Контроль и управление проектами	78		24	26	28	ПК-П4.1 ПК-П4.2
Тема 1.1. Проекты и управление проектами в организациях	12		4	4	4	ПК-П4.3 ПК-П4.4
Тема 1.2. Базовые подходы и процессы управления проектами	14		4	4	6	ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.3. Контроль как неотъемлемый процесс управления проектами	16		4	6	6	ПК-П5.3 ПК-П6.1 ПК-П6.2
Тема 1.4. Контроль и управление проектами в OpenPro	18		6	6	6	ПК-П6.3 ПК-П6.4

Тема 1.5. Специфика контроля и управления проектами в различных отраслях	18		6	6	6	
Раздел 2. Промежуточный контроль (экзамен)	3	3				ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П5.1
Тема 2.1. Экзамен	3	3				ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П6.4
Итого	81	3	24	26	28	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Контроль и управление проектами

(Лабораторные занятия - 24ч.; Лекционные занятия - 26ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)

Тема 1.1. Проекты и управление проектами в организациях

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

- 1.1 Проект как объект управления
- 1.2 Место и роль проектов в деятельности организации
- 1.3 Цели и содержание проекта
- 1.4 Виды и классификация проектов
- 1.5 Жизненный цикл проекта
- 1.6 Иерархическая структура работ проекта. Диаграмма Ганта.
- 1.7 Участники и организация проекта

Тема 1.2. Базовые подходы и процессы управления проектами

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 2.1 Каскадная модель управления проектами
- 2.2 Основные методологии Agile
- 2.3 Группы процессов управления проектами
- 2.4 Взаимосвязь между процессами управления проектами

Тема 1.3. Контроль как неотъемлемый процесс управления проектами

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 3.1 Информационное обеспечение процесса контроля управления проектами
- 3.2 Функции системы контроля проектов
- 3.3 Цель и результаты мониторинга хода работ
- 3.4 Контроль стоимости проекта
- 3.5 Цель и содержание контроля персонала и ресурсов
- 3.6 Мониторинг и контроль рисков проекта
- 3.7 Контроль коммуникаций проекта
- 3.8 Контроль качества проекта
- 3.9 Взаимосвязь процессов контроля проекта и управления изменениями

Тема 1.4. Контроль и управление проектами в OpenPro

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 4.1 Компоненты интерфейса OpenProj
- 4.2 Календарное планирование работ в OpenProj
- 4.3 Планирование ресурсов в OpenProj
- 4.4 Создание назначений в OpenProj
- 4.5 Оптимизация параметров проекта в OpenProj
- 4.5 Использование инструментов Excel в процессе управления проектами

Тема 1.5. Специфика контроля и управления проектами в различных отраслях

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 5.1 Специфика контроля строительных проектов
- 5.2 Специфика контроля проекта запуска и модернизации производственного процесса
- 5.3 Специфика контроля проекта, связанного с внедрением новых компьютерных технологий
- 5.4 Специфика контроля проекта по проведению исследований и опытно-конструкторских работ

Раздел 2. Промежуточный контроль (экзамен)

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Экзамен

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Проведение экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Контроль и управление проектами

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на вопрос

1. Выберите вариант ответа, который наиболее соответствует определению проект:

- а) совокупность проектов, связанных друг с другом единой целью и условиями их выполнения;
- б) совокупность проектов и программ, связанных друг с другом для удобства управления;
- в) совокупность целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- г) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени.

2. Дайте ответ

1. Что не является ограничением "проектного треугольника"?

- а) содержание проекта;
- б) время;
- в) ресурсы;
- г) качество

3. Ответьте на вопрос

1. Какие параметры относятся к проектному треугольнику?

4. Ответьте на вопрос

1. Как оценивается эффективность выполнения проекта?

5. Решите тест

1. Какое представление является основным в MSProject:

- а) сетевой график;
- б) диаграмма Ганта;
- в) использование ресурсов;
- г) использование задач.

Форма контроля/оценочное средство: Контрольные вопросы

Вопросы/Задания:

.

Раздел 2. Промежуточный контроль (экзамен)

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П6.1 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П6.2 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П6.3 ПК-П4.4 ПК-П6.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Цели и содержание проекта

2. Жизненный цикл проекта
3. Условия и ограничения реализации проекта
4. Место и роль проектов в деятельности организации
5. Виды и классификация проектов
6. Участники проекта
7. Выбор организационной формы проекта
8. Задачи менеджера проекта
9. Роль менеджера проекта
10. Иерархическая структура работ проекта
11. Диаграмма Ганта
12. Принципы каскадной модели управления проектами
13. Сбор требований проекта
14. Анализ заинтересованных сторон
15. Разработка устава проекта
16. Этапы каскадной модели проекта и их содержание
17. Каскадная модель управления проектами: области применения, недостатки
18. Группы процессов управления проектами
19. Взаимосвязь между процессами управления проектами
20. Разработка плана проекта
21. Контроль проекта
22. Основные участники, их место и роль в процессах контроля
23. Функции системы контроля проектов
24. Принципы разработки системы контроля проектов
25. Процессы контроля проекта

26. Сбор отчетности и запросов на изменени
27. Мониторинг и контроль хода работ
28. Задачи мониторинга и контроля ходя работ
29. Управление изменениями
30. Контроль содержания проекта
31. Контроль сроков проекта
32. Контроль стоимости проекта
33. Основные инструменты контроля стоимости и сроков проекта
34. Задачи контроля стоимости проекта
35. Контроль персонала и ресурсов
36. Контроль рисков проекта
37. Администрирование контрактов
38. Контроль коммуникаций проекта
39. Контроль качества
40. Взаимосвязь процессов контроля и управления изменениями
41. Этапы построения системы контроля проекта
42. Основные показатели эффективной системы контроля проектов
43. Обратная связь в процессе контроля проектов
44. Компоненты интерфейса OpenProj
45. Календарное планирование работ в OpenProj
46. Планирование ресурсов в OpenProj
47. Создание назначений в OpenProj
48. Использование инструментов Excel в процессе управления проектами
49. Разработка бюджета проекта

50. Концепция управления рисками проекта
51. Планирование управления рисками
52. Идентификация рисков проекта
53. Классификация рисков
54. Анализ и оценка рисков проекта
55. Разработка плана реагирования на риски
56. Мониторинг и контроль рисков
57. Специфика контроля строительных проектов
58. Специфика контроля проекта запуска и модернизации
производственного процесса
59. Специфика контроля проекта, связанного с внедрением новых
компьютерных технологий
60. Специфика контроля проекта по проведению исследований и
опытно-конструкторских работ

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Трубилин,, А. И. Управление проектами: учебное пособие / А. И. Трубилин,, В. И. Гайдук,, А. В. Кондрашова,. - Управление проектами - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - 978-5-4497-0069-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86340.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Цителадзе, Д.Д. Управление проектами: Учебник / Д.Д. Цителадзе. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 361 с. - 978-5-16-109719-9. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2091/2091376.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. САФОНОВА М. Ф. Контроль и управление проектами: метод. указания / САФОНОВА М. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 68 с. - Текст: непосредственный.
2. Цителадзе, Д.Д. Project management: Управление проектами: Учебник / Д.Д. Цителадзе. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 339 с. - 978-5-16-110022-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1859/1859087.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Блюм,, М. А. Управление проектами. В 3 частях. Ч.3: учебное пособие / М. А. Блюм,, О. В. Коробова,, А. В. Сузюмов,, - Управление проектами. В 3 частях. Ч.3 - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2024. - 108 с. - 978-5-8265-2831-0, 978-5-8265-2832-7 (ч. 1). - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/148488.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Славнецкова,, Л. В. Управление проектами: учебное пособие / Л. В. Славнецкова,, И. В. Эмих,, - Управление проектами - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2023. - 106 с. - 978-5-7433-3541-1. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/145625.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Плаксин,, В. И. Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами: учебное пособие / В. И. Плаксин,, Ф. В. Узунов,, В. В. Узунов,,; под редакцией В. Н. Узунова. - Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами - Симферополь: Университет экономики и управления, 2024. - 182 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/140006.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.ipbr.org> - Институт профессиональных бухгалтеров России
2. <https://minfin.gov.ru> - Минфин РФ
3. <https://www.nalog.gov.ru> - ФНС РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебная аудитория

410эл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Проектор профессиональный ультракороткофокусный UM301W - 0 шт.

система кондицион. Panasonic CS/SU-A12HKD - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

415эл

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

Компьютерный класс

420эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

стол компьютерный - 1 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)